

École Saint-Barthélemy
Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du 15 décembre 2025 (adopté le 16 mars 2026)



Heure et lieu : classe de 6^e année, école Saint-Barthélemy – 18h15

Présences des membres

	Pré	Abs		Pré	Abs		Pré	Abs
Joëlle Martineau, parent et présidente	☒	☐	Marianne Labbé, parent	☒	☐	Shevan Balthazard- Poirier, tech. en sdg	☐	☒
Maxime Rousseau, parent et vice-président	☒	☐	Lynda Hamel, enseignante	☒	☐	Marc-Antoine Mauzerolle, directeur	☒	☐
Mélanie Gagné-Lefebvre, parent	☒	☐	Isabelle Marchessault, enseignante	☒	☐		☐	☐
Caroline Laperle, parent	☒	☐		☐	☐		☐	☐
Public présent :								

	Sujets traités	Notes	État, suivis à prévoir, LIP, résolutions.
1. Ouverture de la séance			
1a	Présences et quorum	Les présences sont prises : le quorum est constaté. Ouverture de la séance.	
1b	Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté, à la suite de la proposition de Isabelle Marchessault.	
1c	Adoption du PV du 10 novembre 2025	Le procès-verbal est adopté, à la suite de la proposition de Joëlle Martineau.	
1d	Suivis au procès-verbal		
2. Rapport des représentants			
2a	Parole au public	Aucun public	
2b	Rapport des parents	Marché de Noël: tout s'est bien déroulé.	

		De belles activités sont proposées pour la dernière semaine de Noël Nager pour survivre: activité très appréciée	
2c	Rapport du service de garde	Shevan étant absente, un rapport ne peut être nommé. Activité film: tout s'est bien déroulé	
2d	Rapport des membres du personnel	Les rencontres se sont bien déroulées. Bonne présence parentale! Fête de Noël des profs	
2e	Rapport du représentant au comité de parents	Joëlle ne s'est pas présentée. Le comité de parents recommande de refuser l'adoption des budgets pour faire pression. CGI a présenté le programme de robotique. Prochaine rencontre: janvier	
2f	Rapport du membre de la communauté	Aucun membre	
3. Travaux du conseil			
3a	Approbation de sorties scolaires	Aucune sortie à approuver	LIP Art. 87
3b	Approbation d'utilisation des locaux	Aucune demande pour l'instant.	LIP Art. 87
3c	Approbation de campagnes de financement	À la suite de la proposition de Lynda, les campagnes de financement suivantes sont approuvées : Grande tablée Desjardins, pour le projet Droit au but pour L-P. MA a eu une conversation avec M. Alain Roger (table d'Alain Roger). Pas d'engagement clair, pas de commandites à donner, 3 rencontres, bénévoles, 200 à 400 billets... Le CÉ va de l'avant! MA fera un suivi avec M. Roger.	LIP Art. 94 et 110.4
3d	Approbation de dépenses au fonds à destination spéciale	À la suite de la proposition de Maxime Rousseau, les dépenses suivantes sont approuvées : 600\$/enseignante primaire pour matériel didactique, livres, jeux éducatifs	LIP Art. 94 et 110.4
3e	Adoption du budget	La répartition budgétaire et la confirmation des sommes allouées sont adoptées à l'unanimité. La résolution des sommes présentées par le comité de parents avec modifications est adoptée par le conseil d'établissement à l'unanimité.	

3f	Adoption des règles du SDG	Marianne Labbé propose l'adoption des règles du SDG.	
3g	Questions enseignement de la graphie	Caroline Laperle aimerait ouvrir la discussion sur l'apprentissage de l'écriture cursive, voire l'amélioration du potentiel cognitif de l'élève. Ouvrir la discussion en équipe école.	
4. Autres points soumis en cours de séance			
4a	Divers	Sélection de basket vs l'intérêt pour le sport.	
5. Levée de la séance			
		La séance est levée, à la suite de la proposition de Lynda Hamel à 9h05.	

Prochain CÉ: 16 mars 2026, 18h15

Joëlle Martineau
Présidente

Marc-Antoine Mauzerolle
Directeur