



École Saint-Barthélemy

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du 30 septembre 2024 adopté

Heure et lieu : salon du personnel, école Saint-Barthélemy – 18h15

Présences des membres

	Pré	Abs		Pré	Abs		Pré	Abs
Joëlle Martineau, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marianne Labbé, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Shevan Balthazard- Poirier, tech. en sdg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maxime Rousseau, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lynda Hamel, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marc-Antoine Mauzerolle, directeur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mélanie Gagné-Lefebvre, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nancy Laroche, enseignante	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julie Goulet, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isabelle Marchessault, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Public présent :								

	Sujets traités	Notes	État, suivis à prévoir, LIP, résolutions.
1. Ouverture de la séance			
1a	Présences et quorum	Les présences sont prises : le quorum est constaté. Ouverture de la séance.	
1b	Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté, à la suite de la proposition de Joëlle	
1c	Adoption du PV du 11 juin 2024	Le procès-verbal est adopté, à la suite de la proposition de Maxime	
1d	Suivis au procès-verbal	<ul style="list-style-type: none"> • Service de traiteur: aucune soumission • Tables: modèles panneaux solaires 	
2. Régie du conseil			
2a	Élections : présidence et vice-présidence	<ul style="list-style-type: none"> • Joëlle est nommée présidente du CÉ. • Maxime agira à titre de vice-président. • Isabelle sera la secrétaire. 	LIP Art. 56 et 107

2b	Nomination : membre de la communauté	<ul style="list-style-type: none"> Aucun membre de la communauté ne s'est présenté. Marc-Antoine nous reviendra. 	LIP Art. 42
2c	Adoption : régie interne 2024-2025 et calendrier des rencontres	<ul style="list-style-type: none"> La présidente fait la lecture de la régie interne. Lynda propose l'adoption de la régie interne. Lundi, 4 novembre, lundi, 16 décembre, lundi, 3 février, lundi, 7 avril, lundi, 2 juin à 18h30 	LIP Art. 67 et 108
2d	Information : formation obligatoire et dénonciation d'intérêts	<ul style="list-style-type: none"> Marc-Antoine nous invite à visionner les capsules pour la formation obligatoire. Si on a des questions, voir Joëlle ou Marc-Antoine. Marc-Antoine explique ce qu'est la dénonciation d'intérêts et invite les membres à se prononcer s'ils sont concernés. 	LIP Art. 53 et 70
3. Rapport des représentants			
3a	Rapport du représentant au comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> Aucun rapport. La rencontre n'a pas eu lieu encore. 	
3b	Rapport des parents	<ul style="list-style-type: none"> Les parents soulèvent le point qu'ils préfèrent un déjeuner de la rentrée plutôt qu'un dîner. L'équipe-école est d'accord en autant qu'un comité de parents s'en charge. Prévoir, lors de la rencontre du 2 juin, un plan d'organisation. Cantine/foire agricole: Un montant d'environ de 10 000\$ sera remis à l'école. Projet à soumettre: quelques dîners/mois d'activités parascolaires Marché de Noël: proposition d'un autre endroit que l'école? Date? À suivre... Sécurité aux abords de l'école: achalandage, stationnement, autobus, vélos, ados... Marc-Antoine a une rencontre à ce sujet avec la ville. Il fera les démarches et nous reviendra pour consultation, solutions... 	
3c	Rapport du service de garde	<ul style="list-style-type: none"> Shevan demande une approbation des nouveaux tarifs. 9,50\$/régulier 3,15\$/hre/sporadique, 16,20\$/pédagogiques, 1er enfant: 246,15\$, 2e enfant: 97,85\$, 3e enfant: 49,40\$, 4e enfant: gratuit pour la surveillance du dîner. Décision ministérielle sauf pour surveillance du dîner qui est une décision du CSS. Joëlle propose la modification tarifaire. Sorties: SDG journées pédagogiques 1er novembre: O-Volt, 6 décembre: cinéma Transport scolaire, sur horaire d'école, limite de 50 élèves 	

		<ul style="list-style-type: none"> Coûts: O-Volt: 21,75\$/ entrée et transport, Cinéma: 15,50\$ collation, entrée et transport Montant chargé: 7\$ pour l'activité + 16,20\$ tarif de base pour la journée Maxime propose l'adoption des sorties. Dominic est un vent de fraîcheur pour l'équipe et les parents sont très satisfaits. 	
3d	Rapport de l'équipe école	<ul style="list-style-type: none"> C'est le mois de septembre, nous sommes en adaptation... Aide à la classe: en adaptation classes ciblées: 1ère, 3e et 4e année Activités en lien avec le thème de l'école L'ajout de Johanne comme directrice-adjointe est un plus. Que des retombées positives en termes de soutien! L'enjeu d'un spécialiste en anglais est réglé. Conciergerie: plus de temps attribué 	
3e	Rapport des membres de la communauté	<ul style="list-style-type: none"> Aucun membre 	

4. Travaux du conseil

4a	Approbation de sorties scolaires	<ul style="list-style-type: none"> Sortie des finissants: Julie propose. Sortie automnale/Halloween: Glo golf aventures La proposition du CÉ est de demander un montant de 5\$/sortie aux parents. Le reste sera assumé par le fonds à destination spéciale. Mélanie propose. Sorties: 3 expéditions au parc Scowen pour les classes de 3e-4e, aucun coût Marianne propose. 	LIP Art. 87
4b	Approbation d'utilisation des locaux	<ul style="list-style-type: none"> Deux autorisations: karaté, les mardis, le yoga, un mercredi/2 (gym/bibliothèque). Joëlle propose. Demande au CSS pour un agrandissement 	LIP Art. 93 et 110.4
4c	Approbation de campagnes de financement	<ul style="list-style-type: none"> Bingo: don de 67\$ Demande de 600\$/activités des finissants. Mélanie propose. 	LIP Art. 94 et 110.4
4d	Adoption : rapport annuel 23-24	<ul style="list-style-type: none"> Report du point 	LIP Art. 82 et 110.4
4e	Approbation : contributions financières exigées	<ul style="list-style-type: none"> L'état de compte n'a pas encore été envoyé. Plusieurs erreurs ont été constatées. Il y a eu une révision des frais. 2e année: 96,25\$ 6e année: somme des photocopies ajoutée 102,80\$. Julie propose. 	LIP Art. 3 al.4, 7 al.3, 75.0.1 al.1 et 2 et 292 al.3

	pour le matériel scolaire		
5. Autres points soumis en cours de séance			
5a	Divers	• Aucun point	
6. Levée de la séance			
		La séance est levée, à la suite de la proposition de Joëlle à 20h30.	

Prochain CÉ: à déterminer

Joëlle Martineau
Présidente

Marc-Antoine Mauzerolle
Directeur